

## โครงการ Reuse กระดาษมือสอง ภายในกองแผนงาน

จากการดำเนินโครงการ Reuse กระดาษมือสอง ภายในกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 นั้นพบว่า กองแผนงานมีการนำกระดาษ Reuse มาใช้คิดเป็น จำนวน 63 รีม ซึ่งมากกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ 15 รีม โดยสามารถจำแนกตามงานได้ดังนี้

1. งานวิเคราะห์แผนและงบประมาณ	จำนวน	9 รีม
2. งานธุรการ	จำนวน	10 รีม
3. งานวิจัยสถาบัน	จำนวน	12 รีม
4. งานวางผังแม่บท	จำนวน	15 รีม
5. เครื่องถ่ายเอกสารในกองแผนงาน	จำนวน	17 รีม

เมื่อเปรียบเทียบปริมาณการใช้กระดาษในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 พบว่า กองแผนงานมีการใช้กระดาษลดลง จำนวน 85 รีม คิดเป็นร้อยละ 188.89 ดังตารางเปรียบเทียบปริมาณการใช้กระดาษภายในกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 กับ 2555

ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนกระดาษ (รีม)			จำนวนเงิน (บาท)		
	ซื้อต่อปี	ใช้ต่อปี	คงเหลือ	ซื้อต่อปี	ใช้ต่อปี	คงเหลือ
2554	600	555	45	52,800	48,840	3,960
2555	600	470	130	52,800	41,360	11,440

**หมายเหตุ :** กระดาษราคาเฉลี่ย 88 บาท

จากตารางข้างต้นจะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และ 2555 มีปริมาณการซื้อกระดาษต่อปีจำนวน 600 รีม เท่ากัน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มีปริมาณกระดาษเหลือ จำนวน 45 รีม และเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ที่มีการจัดกิจกรรมโครงการ Reuse กระดาษมือสองทำให้มีปริมาณกระดาษเหลือ จำนวน 130 รีม เนื่องจากแต่ละงานมีการนำกระดาษ Reuse มาใช้งาน โดยสามารถประหยัดงบประมาณลงได้ 7,480 บาท และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมโครงการ Reuse ที่จัดขึ้น ซึ่งกำหนดให้มีการนำกระดาษหน้าเดียวมาใช้อีกครั้ง เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ และเสริมสร้างการใช้วัสดุสำนักงานให้คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนปลูกจิตสำนึกบุคลากรในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ

ในการนี้งานธุรการได้ประเมินความคิดเห็นของบุคลากรกองแผนงานเกี่ยวกับกิจกรรมโครงการ Reuse กระดาษมือสอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ได้ดังนี้

ประเด็นผลการประเมินความพึงพอใจ	n = 20		ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
	$\bar{X}$	SD		
<b>ผลการประเมิน</b>				
<b>ความพึงพอใจในภาพรวม</b>	4.70	.474	94.00	มากที่สุด
1. เป็นการเสริมสร้างการใช้วัสดุสำนักงานให้คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด	4.70	.470	94.00	มากที่สุด
2. เป็นการประหยัดงบประมาณของกองแผนงาน	4.65	.587	93.00	มากที่สุด
3. เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ประโยชน์จากกระดาษ	4.60	.598	92.00	มากที่สุด
4. เป็นการรักษาสິงแวดล้อม และลดปริมาณขยะ	4.70	.571	94.00	มากที่สุด
5. ท่านคิดว่า โครงการ “Reuse กระดาษมือสอง” เป็นประโยชน์ต่อการใช้วัสดุสำนักงานกองแผนงาน	4.85	.366	97.00	มากที่สุด

จากผลวิเคราะห์การประเมินสรุปได้ว่า ความพึงพอใจของบุคลากรต่อโครงการ “Reuse กระดาษมือสอง” ในภาพรวมและรายข้อ มีความความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.70 คิดเป็นร้อยละ 94.00

#### ข้อเสนอแนะ

- ควรดำเนินการต่อเนื่อง เป็นโครงการที่ดี จะส่งผลให้บุคลากรตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และควรหาแนวทางจัดทำโครงการลักษณะนี้ในทรัพยากรอื่น ๆ ด้วย
- เป็นสิ่งที่ดีที่นำทรัพยากรที่มีอยู่กลับมาใช้ประโยชน์ ช่วยลดปริมาณขยะ
- เมื่อนำกระดาษมาใช้ทั้ง 2 หน้าแล้ว มีวิธีการจัดการอย่างไรต่อเพื่อไม่ให้ทิ้งเปล่าประโยชน์
- เป็นโครงการที่ดีและเป็นรูปธรรม มีความชัดเจน วัดได้ จึงควรดำเนินการต่อไปในปีถัดไป
- หากจุดที่นำกระดาษเสียไปวาง เพื่อนำไปใช้ต่อตามโครงการ

#### ปัญหา

- การใช้กระดาษหน้าเดียวทำให้หมึกของตัวอักษรที่อยู่อีกหน้า (หน้าที่ใช้แล้ว) ติดกับลูกยางของเครื่อง Printer เมื่อเกิดการสะสมทำให้การ Print งานจริงไม่สะอาด หมึกจะติดมาที่งานด้วย และอาจจะทำให้เครื่อง Printer มีปัญหาต่อไป

## โครงการที่ต้องการให้ดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป

- โครงการกระดาษ Reuse ปี 56

ทั้งนี้จากผลการประเมินความคิดเห็นข้างต้น ทำให้งานธุรการเล็งเห็นประโยชน์ของการจัดกิจกรรมโครงการ Reuse กระดาษมือสอง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกองแผนงานและมหาวิทยาลัย ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จะดำเนินการกิจกรรมโครงการดังกล่าวต่อไป และคาดว่าจะสามารถประหยัดปริมาณการใช้กระดาษได้มากขึ้น